



Dunkerque, avec ses communes associées, compte 90 000 habitants, elle est surclassée dans la catégorie 150 000 – 400 000 habitants.  
Elle compte 1 750 agents pour un budget de 175 M€

**Direction des ressources humaines**



---

***Des postes d'agent/e de propreté urbaine titulaire du permis poids lourd ou super lourd, à temps complet, sont à pourvoir au sein de la direction du cadre de vie – Pôle développement et cadre de vie***

---

## **ENJEUX**

*La Ville de Dunkerque, à travers son grand plan propreté mis en place, s'engage à améliorer la vie quotidienne des Dunkerquois et fait de ce programme, une priorité politique.*

## **VOS MISSIONS AU QUOTIDIEN**

*Dans ce cadre, vous assurez la propreté des espaces publics (site balnéaire, espaces urbains) à l'aide de véhicules destinés à cet usage et de tout moyen manuel ou mécanique, et assurez les transports relatifs aux voies publiques, déchets urbains, transports divers. Par ailleurs, vous répondez à toute demande du service en matière de propreté manuelle, mécanique, transports ou détagage.*

### **• PROPRETÉ DES ESPACES PUBLICS À L'AIDE DE VÉHICULES**

Vous procédez au balayage mécanique et manuel des voiries, espaces publics, digues et abords ...  
Vous collectez des déchets divers.  
Vous ramassez les encombrants.  
Vous déblayez les espaces publics envahis par le sable (mécaniquement et manuellement).  
Vous remplissez le carnet de bord du véhicule quotidiennement.  
Vous posez des plaques de rues et numéros de voirie.  
Vous posez du mobilier urbain de voirie (corbeilles, bancs...).

Vous utilisez tout moyen mis à disposition pour l'enlèvement des pollutions visuelles (murales ou au sol).  
Vous réalisez des travaux de signalisation et matérialisation (plaques de rues, manifestations...).

Vous posez des signalisations temporaires.

### **• TRAVAUX DE TRANSPORTS ET ENTRETIEN, GESTION DES VÉHICULES**

Vous conduisez et manœuvrez les véhicules de type benne tasseuse, arroseuse, camion-benne ...  
Vous mettez en œuvre des dispositifs spéciaux (fonctionnement de benne, chargeuse).  
Vous surveillez et entretenez au quotidien les véhicules (niveaux, gonflage des pneumatiques, nettoyage de véhicule, graissage...).

Vous contrôlez et/ou réalisez des chargements, arrimages, déchargements, remplissages.

## PROFIL RECHERCHÉ

Vous souhaitez participer à la valorisation de la ville dans le cadre du plan propreté et vous êtes intéressé(e) par l'environnement et la propreté afin d'améliorer la qualité de vie des dunkerquois,

Et vous disposez des compétences suivantes :

	CONNAISSANCES DE BASE	CONNAISSANCES SPECIFIQUES APPRECIÉES
<b>SAVOIRS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Permis B, C, EC</i></li><li>✓ <i>Excellente connaissance du code de la route</i></li><li>✓ <i>Connaissance géographique de la ville et des communes du SIDF</i></li><li>✓ <i>Connaissances des règles de sécurité au travail et de la signalisation de chantier</i></li><li>✓ <i>Connaissance des principes courants de fonctionnement mécanique des moteurs et des véhicules</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>CACES chariot élévateur</i></li></ul>
<b>SAVOIR-ETRE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Sens du service public</i></li><li>✓ <i>Rigueur et réactivité</i></li><li>✓ <i>Disponibilité, autonomie</i></li><li>✓ <i>Diplomatie, discrétion et maîtrise de soi</i></li></ul>	
<b>SAVOIR-FAIRE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Capacité à rendre compte au responsable de toute anomalie constatée sur le terrain</i></li><li>✓ <i>Savoir repérer les pannes simples des véhicules</i></li></ul>	

## ENVIRONNEMENT DU POSTE

**Direction** : Du cadre de vie

**Service** : Propreté urbaine

**Relations hiérarchiques et fonctionnelles** : Sous l'autorité du responsable de la propreté urbaine

**Conditions et modalités d'exercice** : Port des EPI obligatoires, bonne condition physique, travail en extérieur

**Horaires et temps de travail** : 100 %, poste du matin : 6h00-13h30 du lundi au vendredi – poste d'après-midi : 12h45-19h45 du mardi au samedi

**Niveau d'emploi** : Poste de catégorie C

**Contact** : Karl Haezebrouck, responsable du service propreté urbaine

**Téléphone** : 03.28.59.12.34, **poste** : 2934

## POUR POSTULER

**Les candidatures lettre de motivation + curriculum vitae, sont à adresser pour le 12 mars :**

Par mail : [recrutement@ville-dunkerque.fr](mailto:recrutement@ville-dunkerque.fr)

Ou par courrier à :

Monsieur Patrice Vergriete,  
Maire de Dunkerque,  
Hôtel de Ville,  
Place Charles Valentin,  
BP 6537 – 59386 Dunkerque Cedex 1.

## DATE D'ENTRETIEN

La date du jury de recrutement vous sera communiquée ultérieurement.

**Christophe Bernard**