



Dunkerque, avec ses communes associées, compte 90 000 habitants, elle est surclassée dans la catégorie 150 000 - 400 000 habitants.
Elle compte 1 750 agents pour un budget de 175 M€

Direction des ressources humaines



*Un poste **d'électricien/ne**,
à temps complet, est à pourvoir,
à la direction des bâtiments – Service maintenance et énergie*

ENJEUX

La ville de Dunkerque détient un patrimoine bâti de 480 constructions municipales. Dans ce cadre, vous effectuez les travaux de maintenance, dépannage et installations neuves dans les domaines de l'électricité sur l'ensemble des bâtiments communaux.

VOS MISSIONS AU QUOTIDIEN

- **MAINTENANCE, DÉPANNAGE ET CONCEPTION DES INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES**

Vous procédez aux interventions de maintenance, de dépannage et d'entretien des équipements et des installations électriques (courant fort et courant faible) sur l'ensemble du parc immobilier de la ville de Dunkerque, en veillant au respect de la planification.

- **ENTRETIEN DU MATÉRIEL**

Vous assurez l'entretien des machines et des outils.

- **INTERFACE ET SUPPORT**

Vous informez les usagers des bâtiments des modalités d'intervention.

Vous rendez compte à votre supérieur hiérarchique de toute difficulté rencontrée et vous rédigez les rapports d'intervention.

Vous pouvez être amené/e à intervenir de façon ponctuelle sur des manifestations (manutention, transport...) et vous pouvez également renforcer une autre équipe en cas de besoin.

PROFIL RECHERCHÉ

De formation technique et expérimenté/e en électricité (BEP, BAC, BTS ou équivalence professionnelle), vous êtes intéressé/e par la maintenance et le dépannage électrique,

Et vous disposez des compétences suivantes :

	CONNAISSANCES DE BASE	CONNAISSANCES SPECIFIQUES APPRECIÉES
SAVOIRS	<ul style="list-style-type: none">✓ <i>Connaissance des techniques avérées en électricité</i>✓ <i>Connaissance des règles et dispositifs de sécurité</i>✓ <i>Titulaire du permis VL</i>✓ <i>Capacités rédactionnelles</i>✓ <i>Capacité à utiliser tous les moyens d'accès (échelle, nacelle, échafaudage) permettant d'évaluer ou de contrôler un travail en hauteur</i>	
SAVOIR-ETRE	<ul style="list-style-type: none">✓ <i>Autonomie et sens de l'organisation</i>✓ <i>Disponibilité</i>✓ <i>Capacité d'analyse</i>✓ <i>Capacité à rendre compte</i>✓ <i>Sens du service public</i>✓ <i>Disponibilité</i>	
SAVOIR-FAIRE	<ul style="list-style-type: none">✓ <i>Maintenance et dépannage dans le domaine de l'électricité</i>	

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Direction : Bâtiments

Service : Maintenance et énergie

Relations hiérarchiques et fonctionnelles : Sous la responsabilité du chef d'équipe et de son adjoint

Lieu d'affectation : Prise de poste au centre technique municipal rue de Cahors à Petite-Synthe, puis affectation multi-sites sur l'ensemble du parc immobilier de la ville de Dunkerque

Horaires et temps de travail : Temps plein, 8h30-12h00 et 13h30-17h30, Poste soumis à astreinte

Niveau d'emploi : Poste de catégorie C ou agent de maîtrise

Contact : **Marc Delesalle**, directeur adjoint aux bâtiments

Tél : 03.28.26.24.23

POUR POSTULER

Les candidatures lettre de motivation + curriculum vitae, sont à adresser pour le 31 août 2021.

Par mail : recrutement@ville-dunkerque.fr

Ou par courrier à :

Monsieur Patrice Vergriete,
Maire de Dunkerque,
Hôtel de Ville,
Place Charles Valentin,
BP 6537 – 59386 Dunkerque Cedex 1.

DATE D'ENTRETIEN

Le jury de recrutement est fixé au **vendredi 10 septembre 2021 au matin.**

Christophe Bernard